



Международный
строительный
чемпионат 2021

pro-wcc.ru

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

В ВЫСТАВОЧНОЙ ЭКСПОЗИЦИИ

Международного строительного чемпионата –

World Construction Championship (WCC)

(далее – Чемпионат)



1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Международный строительный чемпионат (далее – Чемпионат) проводится в конце марта-начале апреля 2021 года на территории Главного медиацентра г. Сочи (Российская Федерация, г. Сочи, Адлерский район, Проспект Олимпийский, д.1).

В рамках Чемпионата запланировано проведение демонстрационной программы (далее – выставка).

Настоящие Условия участия в выставке (далее – Условия участия) дополняют общие условия организации и проведения выставочно-ярмарочных, конгрессных и иных гостевых мероприятий на территории Главного медиацентра г. Сочи (далее – Регламент) и являются обязательными к соблюдению всеми участниками выставки (далее – Экспоненты).

2. ОРГАНИЗАТОРЫ ЧЕМПИОНАТА

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Минстрой России), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» (далее – Госкорпорация «Росатом»).

3. ОПЕРАТОР ЧЕМПИОНАТА В 2020-2021 г.

Национальная ассоциация инженеров-консультантов в строительстве (НАИКС)

Адрес: 117485, г. Москва, Обручева ул., д.30/1, стр.1
ИНН 7736125587 / КПП 772801001, ОГРН 1157700002250
р/с: 40703810595000001695 в ГПБ (АО) г. Москва,
к/с № 301018102000000000823
БИК 044525823,
Тел.: +7 (495) 771-74-72

Контакты проектного офиса Международного строительного чемпионата:

<u>Кайль Елена Сергеевна</u> Руководитель проектного офиса E-mail: e.kail@naces.ru Тел.: +7 (495) 771-74-72 (доб.208) Моб.тел.: +7 (917) 279-69-96	<u>Ренкова Вероника Юрьевна</u> Менеджер по привлечению партнеров и организации деловых мероприятий E-mail: v.renkova@naces.ru Тел.: +7 (495) 771-74-72 (доб.211) Моб.тел.: +7 (985) 282-91-41
<u>Андреева Роксолана Петровна</u> Менеджер по коммуникациям E-mail: roksolana@pro-wcc.ru Тел.: +7 (495) 771-74-72 (доб.209) Моб.тел.: +7 (926) 649-69-09	<u>Романова Валерия Геннадьевна</u> Менеджер по методологии и экспертному сопровождению E-mail: valery.romanova@pro-wcc.ru Тел.: +7 (495) 771-74-72 (доб.207) Моб.тел.: +7 (916) 020-08-81



4. РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ ВЫСТАВКИ

За 2 дня до начала работы выставки	Круглосуточно	Монтаж стендов
За 1 день до начала работы выставки	Круглосуточно	Монтаж стендов Заезд экспонентов. Ввоз и разгрузка экспонатов.
За 12 часов до начала работы выставки	Круглосуточно	Полная строительная готовность стендов. Пуско-наладочные работы. Уборка проходов между стендами, вывоз тары от экспонатов.
1-ый день работы выставки	09:00-18:00	Выставка открыта для экспонентов, гостей
2-ой день работы выставки	09:00-18:00 19:00-24:00	Выставка открыта для экспонентов, гостей Упаковка экспонатов на стендах
В течение 1-ого дня после окончания работы выставки	09:00-24:00	Демонтаж экспозиции
	09:00-24:00	Демонтаж экспозиции

Не позднее 19:00 за 1 (один) день до начала работы Выставки стенды Экспонентов должны быть полностью готовы к показу.

Экспонент должен обеспечить присутствие на своем стенде уполномоченного представителя до момента окончательного утверждения экспозиции Организаторами Чемпионата и проверить:

- правильность месторасположения стенда;
- комплектацию стенда, в том числе мебель и оборудование;
- законченность художественно-оформительских работ на стенде;
- чистоту стенда (весь упаковочный материал должен быть вывезен со стенда Экспонентом);
- расстановку экспонатов на стенде.



5. ПЛАНИРОВКА ПАВИЛЬОНА

Схема локаций

- Соревновательная площадка - **HARD**
- Соревновательная площадка - **SOFT**
- Зона питания экспертов, конкурсантов - **1**
- Зона питания орг комитет, сми, волонтеры - **2**
- Лаундж для почетных гостей
- Сектор деловой программы
- Зал пленарных заседаний
- Переговорные комнаты
- Выставка партнеров

Развлекательные локации

- Фудкорт
- Купольный кинотеатр



ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАВИЛЬОНА:

Максимальная высота застройки, м	Допустимая рассредоточенная нагрузка на пол, кг/кв.м	Грузовые ворота высота/ширина
Для всех категорий стендов: высота стен – строго 4 м	400	2,40 м/ 2,50 м

Любые отклонения от указанных параметров необходимо согласовывать с Организаторами на этапе разработки и согласования дизайн-проекта стенда.

Проектная документация на стенд принимается на рассмотрение Технической дирекцией Чемпионата только после получения согласованного с Организаторами дизайн-проекта.



6. РЕЖИМ ОХРАНЫ

На территории проведения Чемпионата осуществляется контрольно-пропускной режим. Во избежание недоразумений и пропажи имущества в день заезда/выезда, во время монтажа/демонтажа, во время работы выставки и после ее окончания, просим вас обеспечить постоянное присутствие ответственного представителя на стенде компании или заказать/обеспечить индивидуальную охрану стенда. Служба охраны не отвечает за сохранность вашего имущества. Ответственность за сохранность экспонатов и личных вещей на стендах лежит на участнике выставки. Необходимо освободить стенды от экспонатов в последний день работы выставки (после ее завершения).

7. СТРАХОВАНИЕ

Страхование всех возможных рисков, связанных с участием в выставке (убытков, понесенных в связи с отменой выставки, убытков от потери или повреждения экспонатов и другой собственности и т. п.), а также гражданской ответственности осуществляется экспонентом самостоятельно и за свой счет. Участники выставки и их застройщики обязаны заботиться о безопасности других экспонентов, посетителей и третьих лиц на выставке. Организатор рекомендует, чтобы застройщики имели страховку заслуживающей доверия страховой компании, покрывающую публичную ответственность компании, ее сотрудников перед третьими лицами.

8. РЕГИСТРАЦИЯ ЭКСПОНЕНТОВ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

Регистрация экспонентов Чемпионата осуществляется на официальном сайте Чемпионата <https://pro-wcc.ru/profile/register/> в категории Партнер - экспонент. Экспонентами могут быть российские и зарубежные компании, общественные организации, ассоциации, союзы, представительства и др. Для участия в выставке необходимо направить Предварительную заявку (Приложение №1) на участие и заключить Договор на участие (далее по тексту - Договор).

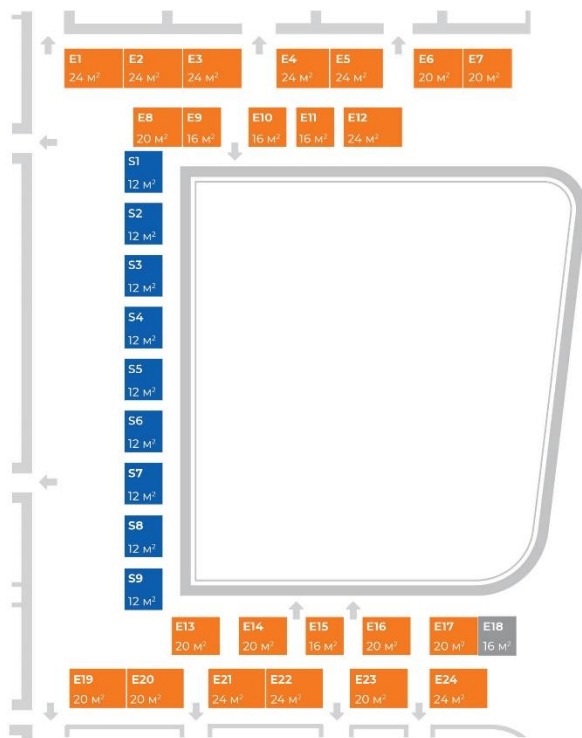
Предварительная Заявка оформляется по установленной форме. После согласования всех условий участия заключается Договор по форме, установленной Оператором (НАИКС).

После получения платежа организация регистрируется как Экспонент, и осуществляется бронирование выбранного экспо-места. Оплата счета является фактом подтверждения заключения Договора на участие.

Обслуживание Экспонента посредством третьих сторон по отдельным договорам не предполагает за собой никаких гарантий или ответственности со стороны Устроителя.



9. ПЛАН ВЫСТАВКИ



План выставки



Полуостров



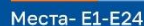
Угловой



Закрытый



Места- S1-S9
Стандартная застройка
12 кв.м.



Места- E1-E24
Эксклюзивная застройка
16, 20, 24 кв.м



Забронированный
стенд



10. ВИДЫ И ГАБАРИТЫ СТЕНДОВ

Стандартный

Стенд 3x4 м. 12 кв.м

Фальш-пол с ламинированной поверхностью
Оформление стен баннерной тканью
Стойка ресепшн
Телевизор
Стол, стул барный
Комплект стульев
Комплект освещения
Блок розетки



Эксклюзивный



Подбор материалов, мебели и оформления осуществляется по индивидуальному запросу.

Габариты стенда с учетом всех выступающих элементов не должны превышать размеров заказанного выставочного стенда по длине и ширине. В случае нарушения этого условия организатор оставляет за собой право приостановить строительство стенда.

Высота конструкций стенда должна соответствовать Техническим условиям на застройку павильонов и наружных площадей площадки проведения Мероприятия. Не допускается отклонение от вышеуказанных параметров без письменного согласования с организатором. Запрещена установка сплошных стен стенда в проход.

Необходимо оформить поверхность баннером (графикой) или отступить на 0,5 м вглубь стенда. Не допускается размещение надписей, логотипов, графики на обороте конструкций, находящихся на границе или около границы стенда и направленных в сторону соседних стендов.



11. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ВЫСТАВКЕ

Содержание регистрационного взноса:

- аккредитация участников, заявленных Партнером-экспонентом;
- предоставление Экспоненту одного экземпляра каталога;
- оформление Диплома Экспонента.

	Пакет "Стандарт"		Пакет "Индивидуальный"
Аренда выставочной площади	9 кв.м	12 кв.м	Минимальная площадь застройки 16кв.м. (16, 20, 24 кв.м)
Базовое оснащение стенда			ОТСУТСТВУЕТ Предусмотрено проведение электричества из расчета 1кВт на каждые 5 кв.м
конструирование стенда	ЛДСП	ЛДСП	
брендирование фризовой панели и стойки ресепшн соответствии с фирменным стилем экспонента	да	да	
ламинированное напольное покрытие	да	да	
стойка-ресепшн	ЛДСП	ЛДСП	
освещение - светильники	4	6	
блок розеток (1,5 кВт)	1	2	
телевизор	1	2	
сенсорная панель на стойке	нет	1	
Комплект мебели:			
- стул барный	1	1	
- стол круглый	1	1	
- стул	3	3	
- буклетница	1	1	
- корзина для мусора	1	1	
Маркетинговые возможности	- размещение логотипа организации на сайте Чемпионата, - размещение логотипа организации на информационных баннерах, - включение мероприятий на стенде партнера в деловую программу Чемпионата		- размещение информации в официальном каталоге Чемпионата (полиграфическая и электронная версия); - предоставление Экспоненту одного экземпляра каталога; - размещение логотипа организации на сайте Чемпионата,



				- размещение логотипа организации на информационных баннерах, - включение мероприятий на стенде партнера в деловую программу Чемпионата
Аккредитация экспонента - работа представителей на стенде - посещение общедоступных зон Чемпионата	2	2		1 чел. на каждые 8 кв.м
Участие представителей организации - в пакете "Почетный гость"	нет	нет		1 человек от организации
Участие представителей в Деловой программе	по отдельному приглашению	по отдельному приглашению		по отдельному приглашению

Застройка стендов:

Производится силами Экспонента или производства монтажно-оформительских работ сторонней организацией Экспонента.

Дополнительно оплачивается техническая аккредитация застройщика из расчета (1500 руб./кв.м.)

Предусмотрен заказ строительства стенда через Организатора, стоимость рассчитывается после предоставления дизайн-макета и технического задания. Включает в себя стоимость технической аккредитации.

Экспонент обязан предоставить Организатору:

- планировку стандартного стенда с использованием условных обозначений, их нумерацию;
- фризную надпись для стандартного стенда;
- макеты (в формате TIFF) для нанесения изображений на стеновые панели и иные поверхности;
- логотипы (в векторном виде);
- данные о необходимой дополнительной мощности потребляемой электроэнергии (кВт/В);
- данные о подводе / отводе воды;
- данные об интернет-подключениях.

Расположение стендов

Экспоненту будет предоставлена возможность ознакомиться с планом выставочного зала и местом предполагаемого размещения стенда для того, чтобы он заранее смог оценить его с точки зрения удобства при организации своей работы во время проведения выставки. Окончательная планировка и размещение участников на экспозиции осуществляется не ранее чем за 2 недели до начала монтажа.

Планировка площадей участников в павильоне, осуществленная до этого срока, является предварительной. Организатор оставляет за собой право менять местоположение участников в павильоне в зависимости от технической необходимости по своему усмотрению. Выставочные площади, оплаченные и не занятые участником за 24 часа до открытия выставки, рассматриваются как свободные.



Организатор вправе распорядиться ими по своему усмотрению. В этом случае средства, оплаченные участником, ему не возвращаются. Размещение экспонатов на стенде и его оформление осуществляется самим участником.

Размещение подвесов

Размещение рекламных и технических подвесов на потолочных конструкциях требует обязательного согласования с организатором. Возможность подвеса определяется после согласования с Технической дирекцией.

Запрещается:

- крепить на стеновые панели рекламные материалы кнопками, булавками, степлерами и пр. острыми предметами, самостоятельно оклеивать пленкой;
- использовать для крепления к панелям монтажный скотч и другие склеивающие материалы;
- сверлить, пилить, ломать, разрисовывать конструкции стенда;
- ограждать периметр стенда любым скотчем.

Стоимость поврежденных элементов конструкции должна быть возмещена Экспонентом Организатору.

12.ЭКСПОНАТЫ

Замена или перемещение экспонатов должны производиться в течение часа перед открытием или после закрытия Выставки в этот день. Без согласования с Организатором экспонаты не могут быть перемещены на другие экспо-места и не должны сниматься с экспозиции до закрытия Выставки.

13.РЕКЛАМА

Экспонент имеет право рекламировать свою продукцию только внутри предоставленного ему экспо-места. Рекламная деятельность Экспонента вне стенда (размещение рекламы, распространение рекламной продукции, проведение PR-акций, опрос посетителей и т.д.) возможна только с письменного согласования Организатора.

Реклама должна касаться экспонатов и соответствовать целям и задачам Выставки. Ответственность за содержание и достоверность рекламных/ информационных материалов, передаваемых Экспонентом Организатору и третьим лицам, несет Экспонент.

Все рекламные материалы размещаются на территории Выставки в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года №38 ФЗ «О рекламе» и иными правовыми актами, определяющими требования к средствам наружной рекламы и информации.

Если деятельность Экспонента и/или товар подлежат лицензированию, Экспонент в обязательном порядке представляет Организатору лицензию (или ее заверенную копию) одновременно с передачей рекламных материалов. В рекламных материалах должны быть указаны номер лицензии и наименование выдавшего ее органа. Реклама товаров, подлежащих обязательной сертификации, должна проводиться с пометкой «подлежит обязательной сертификации». Экспоненту рекомендуется иметь на стенде лицензии, разрешения и сертификаты на рекламируемые товары и/или деятельность Экспонента.

При размещении рекламных и информационных материалов Экспонент несет ответственность:



- за содержание представленных материалов и юридическую правомерность использования представленных и иных интеллектуальных прав, в том числе принадлежащих третьим лицам;
- за недобросовестную и недостоверную информацию, как они определены законодательством Российской Федерации;
- по претензиям, связанным:
- с несанкционированным использованием торговых марок, товарных, защитных, фирменных знаков, наименований фирм и их логотипов;
- с несанкционированным использованием результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации;
- об осуществлением иных действий, связанных с нарушением законодательства Российской Федерации об использовании исключительных и иных интеллектуальных прав.

Экспонент обязуется возместить Организатору предъявленные штрафные санкции убытки, связанные с ними, за случаи нарушения Экспонентом положений настоящего раздела Условий участия, когда ответственность возлагается на Устроителя.

14. УРОВЕНЬ ЗВУКА

Применение звукового оборудования на стендах Экспонентов разрешено только при наличии письменного согласования со стороны Организатора. При этом во время работы Выставки уровень звука на стенде не должен мешать работе других Экспонентов (не допускается уровень звукового давления более 60 дБ по границе стенда Экспонента). При появлении жалоб со стороны других Экспонентов на высокий уровень звука на вашем стенде, Устроитель вправе потребовать уменьшение уровня до приемлемой величины.

При игнорировании вышеуказанных требований Устроитель оставляет за собой право отключить источник звукового сигнала и взыскать штраф с Экспонента.

15. ФОТО И ВИДЕОСЪЕМКА

Видео-, кино- и фото-съемка профессиональной аппаратурой на Выставке осуществляется СМИ, аккредитованными в пресс-центре Чемпионата.

Организатор оставляет за собой право всех видов съемок на территории Выставки, включая экспозицию в целом, отдельные стенды, экспонаты, присутствующих Экспонентов и гостей для использования снятых материалов с целью рекламы своей деятельности в средствах массовой информации.



**Заявка на участие в выставке
в рамках Международного строительного чемпионата**

№ п/п	Описание выставочного стенда	Интерактивная площадка (наличие, содержание)	Ответственное лицо (ФИО, контактные данные)